|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ и дата** **Протокола заседания Ректората** | **Рассмотренные вопросы** | **Решения Ректората** |
| ПРОТОКОЛ № 35 сентября 2023 г. | 1. О начале нового 2023–2024 учебного года в колледже AITU.  *Докладчик:* *Смаилов Д.Н. директор колледжа* | 1. Информацию принять к сведению.
 |
| 2. Об обеспеченности обучающихся жильем: итоги заселения в Дома студентов и дополнительные жилые помещения. *Докладчик: Кумалаков Б.А., проректор по АВР* | 1. Информацию принять к сведению. 1. Вынести на заседание IT совета вопрос по усовершенствованию системы на платформе abitur.astanait.edu.kz для автоматизации всего процесса (регистрация и обработка заявок, заключение договора и выдача направления) заселения в жилые помещения университета.

*Ответственные: ДИТ, ДСВР.* *Срок: до 01.11.2023 г.*1. Обеспечить найм сотрудников на вакансии куратора СД и куратора-воспитателя СД.

*Ответственные: ДУЧР, ДСВР.* *Срок: до 15.09.2023 г.* |
| 3. Возможности формата онлайн обучения к новому учебному году. *Докладчик: Солтан Г.Ж., директор ДАД* | 1. Информацию принять к сведению.

2. Внести соответствующие изменения в ВНД Университета: Правила организации учебного процесса по КТО, Положение о системе оценивания обучающихся.*Ответственный: ДАД.* *Срок: до 18.09.2023 г.*3. Рассмотреть возможность использования курсов Академии AWS в учебном процессе с последующим перезачетом результатов обучения.*Ответственные: Деканат, Директора ДОП.* *Срок: до 08.09.2023 г* |