

№ и дата Протокола заседания Ректората	Рассмотренные вопросы	Решения Ректората
ПРОТОКОЛ № 9 5 декабря 2022 г.	1. О формировании социального портрета студента АІТУ Баяндамашы / Докладчик: Кенжебеков А.Х., директор ДСВР	1. Одобрить общие подходы по реализации модели социальной компетентности обучающихся. 2. Разработать форму и содержание социологического исследования по определению социального портрета студентов АІТУ и провести пробное социологическое исследование отдельно по курсам. <i>Ответственные: ДОК, деканат.</i> <i>Срок: 01.02.2023 г.</i> 3. Обеспечить через учебный процесс реализацию модели социальной компетентности обучающихся. <i>Ответственные: Директора департаментов ОП.</i> <i>Сроки: постоянно (до конца учебного года).</i> 4. Пересмотреть и внести соответствующие дополнения и изменения в Кодекс чести студентов ТОО «Astana IT University», Правила внутреннего трудового распорядка, Институциональный кодекс этики. <i>Ответственные: ДСВР, Деканат, ДПОиЗ.</i> <i>Сроки: 28 января 2023 года.</i>
	2. О результатах реализации антикоррупционной политики Баяндамашы / Докладчик: Есмагулова Н.Д., главный академический комплаенс офицер	1. Информацию принять к сведению. 2. Разработать новую редакцию Антикоррупционной политики ТОО «Astana IT University». <i>Ответственные: ДПОиЗ.</i>

		<p><i>Срок: 30 декабря 2022 года.</i></p> <p>3. Определить зоны риска в деятельности Университета и принять меры по предупреждению и противодействию вовлечения в совершение коррупционных правонарушений сотрудников.</p> <p><i>Ответственные: ДПОиЗ.</i></p> <p><i>Срок: 16 января 2022 года.</i></p> <p>4. Принять меры по выявленным коррупционным рискам и по предупреждению и противодействию вовлечения в совершение коррупционных правонарушений обучающихся.</p> <p><i>Ответственные: деканат, директора ОП.</i></p> <p><i>Срок: 31 декабря 2022 года.</i></p> <p>5. Проверить работу конкурсной комиссии по замещению должностей ППС.</p> <p><i>Ответственный: главный академический комплаенс офицер</i></p> <p><i>Срок: 31 декабря 2022 года.</i></p>
	<p>3. Формирование базы сертифицированных экспертов и тренеров по цифровым технологиям</p> <p><i>Баяндамашы / Докладчик: Токсанов С.Н., руководитель ЦКС</i></p>	<p>1. Информацию принять к сведению.</p> <p>2. Привести в соответствие правила и порядок реализации ОП МВА с нормативными документами, регламентирующие реализацию программ МВА.</p> <p><i>Ответственный: проректор по АВР, ДАД, ЦКС.</i></p> <p><i>Срок: 31 декабря 2022 года.</i></p>