**Менеджер Департамента стратегии и корпоративного управления ТОО «Astana IT University»**

Требуемый опыт работы: от 1 года

Полная занятость, полный день

**Квалификационные требования:**

Образование: высшее или послевузовское образование, наличие стажа работы по специальности, или в организациях высшего образования или науки не менее 1 (одного) года.

**Знания:**

- знание действующего законодательства Республики Казахстан в области образования и науки;

- знание трудового законодательства и принципов регулирования трудовой деятельности;

- знание нормативных документов и методических материалов в области высшего и послевузовского образования;

- знание международных тенденций и современных трендов развития высшего образования;

- знание приоритетных направлений развития системы образования Республики Казахстан;

**Компетенции:**

- навыки стратегического и оперативного планирования;

- навыки решения конфликтных ситуаций, налаживания взаимоотношений в коллективе (умение находить консенсус среди различных точек зрения и активно вести конструктивный диалог, стрессоустойчивость);

- навыки работы в команде, лидерство, открытость к сотрудничеству, честность, объективность, управление деятельностью, принятие решений, стратегическое мышление;

- навыки критического мышления, клиентоориентированность и креативность в широком смысле;

- стремление укреплять и постоянно придерживаться корпоративных ценностей, этики и убеждений;

- умение работать на персональном компьютере на уровне пользователя.

**Обязанности:**

- разработка и реализация мероприятий по совершенствованию корпоративного управления и развитию корпоративной культуры в AITU;

- разработка внутренних нормативных документов, регламентирующих деятельность корпоративных органов AITU;

- координация процесса текущего планирования деятельности корпоративных органов AITU;

- мониторинг выполнения планов работ и решений корпоративных органов AITU;

- обеспечение деятельности Наблюдательного совета и Правления AITU;

- выработка предложений по совершенствованию системы корпоративного управления;

- обеспечение разработки Операционного плана AITU на учебный год;

- оказание консультационной и методической помощи структурным подразделениям по вопросам стратегического и оперативного планирования;

- анализ внутренних нормативных документов AITU на предмет их соответствия действующему законодательству, в том числе в сфере противодействия коррупции и выявления правовых коллизий;

- разработка мероприятий по повышению качества образовательных услуг;

**Условия:**

- Оформление по ТК РК

- Современный и комфортабельный офис на территории Expo

- Возможности карьерного роста

- Режим работы 5/2

- Конкурентная зарплата

*\*резюме отправлять на почту adil.faizullin@astanait.edu.kz с темой «на Вакансию менеджера Департамента стратегии и корпоративного управления ТОО «Astana IT University»*