**Главный менеджер Департамента стратегии и корпоративного управления ТОО «Astana IT University»**

Требуемый опыт работы: от 3 лет

Полная занятость, полный день

**Квалификационные требования:**

Образование: высшее или послевузовское образование, наличие стажа работы по специальности, или в организациях высшего образования или науки не менее 3 (трех) лет.

**Знания:**

- знание действующего законодательства Республики Казахстан в области образования и науки;

- знание трудового законодательства и принципов регулирования трудовой деятельности;

- знание нормативных документов и методических материалов в области высшего и послевузовского образования;

- знание международных тенденций и современных трендов развития высшего образования;

- знание приоритетных направлений развития системы образования Республики Казахстан;

**Компетенции:**

- навыки стратегического и оперативного планирования;

- навыки решения конфликтных ситуаций, налаживания взаимоотношений в коллективе (умение находить консенсус среди различных точек зрения и активно вести конструктивный диалог, стрессоустойчивость);

- навыки работы в команде, лидерство, открытость к сотрудничеству, честность, объективность, управление деятельностью, принятие решений, стратегическое мышление;

- навыки критического мышления, клиентоориентированность и креативность в широком смысле;

- стремление укреплять и постоянно придерживаться корпоративных ценностей, этики и убеждений;

- умение работать на персональном компьютере на уровне пользователя.

**Обязанности:**

- анализ мирового опыта в области стратегического менеджмента, планирования и корпоративного управления, разработка предложений по его внедрению;

- мониторинг приоритетов государственной политики в сфере образования, анализ современных тенденций развития образования и определение приоритетов развития AITU;

- координация деятельности структурных подразделений AITU по стратегическому менеджменту и планированию;

- разработка стратегических документов: миссии, видения, Стратегического плана развития, Плана мероприятий по реализации ГПРОН и др.;

- контроль за реализацией стратегических документов и выработка корректирующих мер;

- разработка методического и информационного обеспечения процессов стратегического планирования, включающий этапы стратегического планирования, формы стратегических документов, рекомендации по стратегическому планированию;

- обеспечение согласованности стратегических направлений, задач и показателей развития AITU с государственными программами сферы образования и других сфер деятельности;

- подготовка докладов о стратегическом планировании на Наблюдательный совет, Правление и Ученый совет;

- обеспечение проверки и согласования стратегических планов развития структурных подразделений;

**Условия:**

- Оформление по ТК РК

- Современный и комфортабельный офис на территории Expo

- Возможности карьерного роста

- Режим работы 5/2

- Конкурентная зарплата

*\*резюме отправлять на почту adil.faizullin@astanait.edu.kz с темой «на Вакансию Главного менеджера Департамента стратегии и корпоративного управления ТОО «Astana IT University»*