|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ и дата Протокола заседания Ученого совета** | **Рассмотренные вопросы** | **Решения Ученого совета** |
| ПРОТОКОЛ № 1127 апреля 2022 г.г. Нур-Султан | 1. Итоги весенней экзаменационной сессииДокладчик: Койтанова А., руководитель Офис регистратора | 1. Информацию принять к сведению.2. Провести детальный анализ показателей успеваемости по итогам весенней экзаменационной сессии и внести предложения по улучшению качества образовательного процесса. Ответственный: Декан, Директора департаментов ОПСрок: до 10 мая 2022 г.3. Изучить проблемы освоения дисциплин математического цикла студентами 1 курса и внести предложения по методике преподавания и технологиям обучения.Ответственный: Декан, Директора департаментов ОПСрок: до 10 мая 2022 г. |
| 2. О деятельности военной кафедрыДокладчик: Пересыпкин А.В., заместитель заведующего военной кафедры | 1. Информацию принять к сведению.2. Подготовить программу по военно-учётной специальности «Информационное обеспечение функционирования автоматизированных систем управления» Ответственный: Военная кафедра Срок: 23 августа 2022 г.3. Создать рабочую группу по разработке нормативно-правовой базы, определяющей открытие военного факультета в соответствии со стратегическим планом развития на 2020–2025 гг.Ответственный: Военная кафедраСрок: 25 августа 2022 г.4. Внести изменения по переходу на триместровую систему подготовки в план-график учебного процесса. Ответственный: Военная кафедраСрок: 1 сентября 2022 г. |
| 3. О состоянии спортивно-массовой работы в вузе, формировании здорового образа жизниДокладчик: Шаяхметов Н.У., профессор Департамента социальных наук, председатель комиссии | 1. Информацию принять к сведению2. Активизировать работу шахматного и йога кабинетовОтветственный: ДСВРСрок: на постоянной основе3. Изучить и внести предложения по созданию Спортивного клуба AITUОтветственный: ДСВРСрок: 31 мая 2022 г. 5. Составить график работы групп здоровья для ППС и сотрудников, в том числе, отдельно для девушек Ответственный: ДСВР, Деканат, ДСНСрок: 5 мая 2022 г. 6. Привлечь специалистов-тренеров по видам спорта - йога, шахматы, фитнес Ответственный: ДСВР, Деканат, ДСНСрок: 25 августа 2022 г. 7. Закупить единую форму для спортивных команд с экипировкой AITU для студентов, ППС и сотрудников Ответственный: ДСВР, ДФЭПСрок: 5 мая 2022 г. 8. Организовать спортивные мероприятия на регулярной основе для формирования корпоративного духа коллектива AITU Ответственный: ДСВР, Деканат, ДСНСрок: на постоянной основе 9. Продвигать деятельность спортивных клубов и ценности ЗОЖ через сайт и страницы университета в соцсетях Ответственный: ДМСО, Деканат, ДСН, ДСВР. Срок: на постоянной основе |
| 4. О ходе внедрения компонентов административного профиля цифрового университетаДокладчик: Лебедев Д.В., проректор по цифровизации | 1.Информацию принять к сведению.2. Продолжить поддержку IT-инфраструктуры университетаОтветственный: ДИТСрок: 30 июня 2022 г. 3. Разработать Правила пользования компьютерными классами Ответственный: ДИТСрок: 12 мая 2022 г. 4. Разработать Политику информационной безопасности AITUОтветственный: ДИТСрок: 12 мая 2022 г. |
| 5.1 Утверждение перечня образовательных программ на 2022-2023 учебный годДокладчик: Солтан Г.С., директор Департамента академической деятельности | 1. Утвердить перечень образовательных программ на 2022-2023 учебный год согласно приложению 1. |
| 5.2 О ходе организации записи обучающихся на учебные дисциплины на 2022-2023 учебный год, формирование каталога элективных дисциплинДокладчик: Койтанова А., руководитель Офис регистратора | 1.Информацию принять к сведению.2.Завершить модуль «Формирование ИУП» в системе «Digital University» Ответственный: ДИТСрок: 16 мая 2022 г.3.Формировать и утвердить ИУП студентов 2, 3 курсов Ответственный: ДИТ, Деканат, ОРСрок: 20 мая 2022 г. |
| 5.3 Рассмотрение и утверждение программ постдокторантуры "Управление Проектом" и "Математика и статистика"Докладчики: Тлешова Ж.К., директор Департамента социальных наук; Олжас Тұрар, директор Департамента вычислений и науки о данных | 1. Утвердить программы постдокторантуры «Управление Проектом» и «Математика и статистика»
2. Разместить на сайте университета информацию о программах постдокторантуры
3. Ответственный: ДНИ, ДМСО
4. Срок: 29 апреля 2022 г.
 |
|  | 5.4 Рассмотрение для рекомендации к изданию учебно-методической литературы (УМЛ) ППС AITU Докладчик: Куангалиева Турсынзада Куангалиевна, ученый секретарь | 1. Рекомендовать учебное пособие «Web Technologies. Front-End Development Part 1-2» к изданию. |