|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ и дата Протокола заседания Ученого совета** | **Рассмотренные вопросы** | **Решения Ученого совета** |
| ПРОТОКОЛ № 6  30 декабря 2021 г.  В онлайн форме | О ходе реализации Антикоррупционной политики «Astana IT University»  Докладчик: Калыков Абай Кобыландиевич, проректор по социально-воспитательной работе, председатель комиссии | 1. Информацию принять к сведению.  2. Внести изменения и дополнения в Антикоррупционную политику ТОО «Astana IT University» в соответствии с Типовым положением об антикоррупционных комплаенс-службах в субъектах квазигосударственного сектора.  Ответственный: проректор по социально-воспитательной работе, главный академический комплаенс-офицер  Срок: 10 январь 2022 г.  3. Разработать и утвердить План антикоррупционных мероприятий на 2022 год с разработкой методики выявления и оценки коррупционных рисков  Ответственный: проректор по социально-воспитательной работе, главный академический комплаенс-офицер, деканат  Срок: 17 январь 2022 г.  4. Внести изменения в Состав по академическому качеству по антикоррупционной деятельности.  Ответственный: проректор по социально-воспитательной работе  Срок: 17 январь 2022 г.  5. Провести анкетирование среди работников, обучающихся вуза на предмет наличия коррупционных рисков в организации.  Ответственный: проректор по социально-воспитательной работе, главный академический комплаенс-офицер  Срок: 14 февраль 2022 г.  6. Провести акцию «Чистая сессия» во втором и третьем триместрах.  Ответственный: деканат, ДАД  Срок: 14 февраль, 6 июнь 2022 г. |
| Развитие системы дополнительного образования  Докладчик: Токсанов Сапар Нурахметович, директор Центра компетенций и совершенства | 1. Информацию принять к сведению.  2. Разработать маркетинговый план продвижения системы дополнительного образования  Ответственный: Департамент маркетинга и связи с общественностью, Центр компетенций и совершенства  Срок: 15 январь 2022 г.  3. Осуществить поиск и подбор специалистов по Government Technology (GovTech).  Ответственный: Проректор по науке и инновациям, Центр компетенций и совершенства  Срок: 4 март 2022 г. |
| О деятельности деканата  Докладчик: Кумалаков Болатжан Арменович, декан | 1. Информацию о принять к сведению.  2. Обеспечить своевременное исполнение мероприятий Плана работы деканата на 2021-2022 учебный год.  Ответственный: Деканат  Срок: на постоянной основе |
| Стратегия развития образовательных программ: «Информационная безопасность», «Телекоммуникации», «Smart технологии», «Индустриальная автоматизация»  Докладчик: Смагулова Камиля Сериковна, директор Департамента интеллектуальных систем и кибербезопасности | 1. Утвердить Стратегию развития образовательных программ: «Информационная безопасность», «Телекоммуникации», «Smart технологии», «Индустриальная автоматизация»  Ответственный: Департамента интеллектуальных систем и кибербезопасности  Срок: 10 январь 2022 г.  2 Сформировать список оборудования и программного обеспечения для реализации учебного процесса на 2022 год.  Ответственный: Департамента интеллектуальных систем и кибербезопасности, Департамент науки и инноваций  Срок: 22 январь 2022 г.  3. Разработать проект IоT -решений.  Ответственный: Проректор по науке и инновациям  Срок: 4 апрель 2022 г. |
| 5. Разное  5.1 Рассмотрение и утверждение Положения о системе оценивания исследовательских компетенций студентов (ROS – Research – Oriented Study) «Astana IT University»  Докладчик: Жакиев Нурхат, директор Департамента науки и инноваций | 1. Утвердить Положение о системе оценивания исследовательских компетенций студентов (ROS – Research – Oriented Study) «Astana IT University».  Ответственный: Департамент науки и инноваций  Срок: 5 январь 2022 г.  2. Разработать план мероприятий по внедрению IROS студентов в индивидуальном рейтинге учебной деятельности студента  Ответственный: Деканат, Департаменты ОП, Департамент науки и инноваций  Срок: 10 февраль 2022 г.  3. Создать пилотную группу по отработке элементов ROS  Ответственный: Департамент науки и инноваций  Срок: 1 февраль 2022 г.  4. Разработать концепцию (функциональное задание) информационной политику ROS  Ответственный: Департамент информационных технологий  Срок: 1 март 2022 г. |