



**ПЛАН РАБОТЫ УЧЕНОГО СОВЕТА
ТОО «Astana IT University»
на 2021-2022 учебный год**

№ п/п	Наименования вопросов повестки дня	Дата проведени я	Ф.И.О., должность выступающего	Ф.И.О., должность готовящего вопрос
1	2	3	4	5
1.	Заседание 1	26.08.2021		
	1. Итоги деятельности Astana IT University за 2020-2021 учебный год и задачах на новый учебный год		Ахмед-Заки Д.Ж. ректор	ДСКУ, ДАД, проректора
	2. Утверждение штата ППС и среднегодовой педагогической нагрузки ППС на 2021-2022 учебный год с учетом приема на 1 курс		Омирбаев С.М., первый проректор	ДАД, Приемная комиссия
	3. Утверждение формата и технологии обучения в 2021-2022 учебном году		Акыбаева Г.С., директор ДАД	Декан, ДДОП
	4. Разное			
2.	Заседание 2	30.09.2021		
	1. Итоги приема в Astana IT University в 2021 году		Сергазиев М.Ж., ответственный секретарь приемной комиссии	Приемная комиссия
	2. О комплексном плане воспитательной работы Astana IT University на 2021-2022 учебный год		Калыков А.К., проректор по социально- воспитательной работе	Департамент социально- воспитательной работы, деканат
	3. Стратегия развития образовательных программ по направлению ИКТ		Кумалаков Б.А., директор DCE	
	4. Разное			

1	2	3	4	5
	4.1 Утверждение учебных программ по итоговой аттестации обучающихся		Акыбаева Г.С., директор ДАД	ДАД, деканат, ДДОП
	4.2 Утверждение тематики дипломных работ/проектов		Акыбаева Г.С., директор ДАД	Декан, ДДОП
	4.3. Утверждение тем магистерских диссертаций и научных руководителей магистрантов		Акыбаева Г.С., директор ДАД	Декан, ДДОП
3.	Заседание 3	28.10.2021		
	1. Интернационализация образования, реализация двудипломного образования и академической мобильности студентов		Председатель комиссии	Комиссия
	2. Утверждение Председателей Аттестационных комиссий по итоговой аттестации обучающихся		Акыбаева Г.С., директор ДАД	ДДОП
	3. Утверждение дизайна диплома собственного образца и приложения к нему		Акыбаева Г.С., директор ДАД	ДАД, ДМСО
	4. Разное			
4.	Заседание 4	25.11.2021		
	1. О ходе реализации Антикоррупционной политики Astana IT University		Председатель комиссии	комиссия
	2. О ходе внедрения компонентов академического профиля цифрового университета		Лебедев Д.В., директор ДЦТ	ДИТ, ДСКУ, ДАД, деканат
	3. Стратегия развития ОП Цифровая журналистика		директор Департамента DSS	
	4. Разное 4.1 Итоги первого этапа республиканского конкурса «Лучший преподаватель вуза»		Жакиев Н.К., директор ДНИ	ДНИ, ДДОП
5.	Заседание 5	30.12.2021		
	1. Развитие системы дополнительного образования		Токсанов С.Н., руководитель ЦКС	ЦКС
	2. О деятельности деканата		Сергазиев М.Ж., декан	деканат
	3. Стратегия развития образовательных программ по направлению Информационная безопасность		директор Департамента DISC	ДДОП
	4. Разное 4.1 О переводе на вакантные образовательные гранты		Акыбаева Г.С., директор ДАД	Офис Регистратора, деканат

1	2	3	4	5
6.	Заседание 6	27.01.2022		
	1. Отчет о научно-исследовательской деятельности Astana IT University за 2021 год		Белощицкий А.А., проректор по науке и инновациям	ДНИ, ДДОП
	2.Итоги зимней экзаменационной сессии		Койтанова А., руководитель офис Регистратора	ОР, ДАД, деканат
	3. О ходе реализации Стратегии интернационализации Astana IT University		Председатель комиссии	комиссия
	4. Разное: 4.1 О проекте приказа о подготовке к новому 2022-2023 учебному году		Акыбаева Г.С., директор ДАД	ДАД, ДСКУ, деканат, Координаторы ОП
7.	Заседание 7	24.02.2022		
	1. О ходе выполнения Стратегии развития Astana IT University на 2020-2025 годы		Мухатаев А.А., директор ДСКУ	ДСКУ
	2. Об эффективности функционирования системы внутреннего обеспечения качества в АИТУ		Омирбаев С.М., первый проректор	ДОК, ДАД
	3. Стратегия развития образовательных программ по направлению телекоммуникации		директор Департамента DISC	
	4. Разное			
8.	Заседание 8	31.03.2022		
	1.Итоги финансово-хозяйственной деятельности университета за 2020 год		Арын А.М., финансовый директор	ДФЭПА, ДБУ
	2. О ходе внедрения компонентов административного профиля цифрового университета		Лебедев Д.В., директор ДИТ	ДИТ и другие структурные подразделения
	3. Стратегия развития образовательных программ по направлению Бизнес и управление		Директор Департамента DSS	
	4. Разное: 4.1 Утверждение академического календаря на 2022-2023 учебный год 4.2 О ходе организации записи обучающихся на учебные дисциплины на 2022-2023 учебный год, формирование каталога элективных дисциплин		Акыбаева Г.С., директор ДАД Койтанова А., руководитель офис Регистратора	ДАД, деканат ОР, деканат, ДДОП

1	2	3	4	5
9.	Заседание 9	28.04.2022		
	1. Итоги весенней экзаменационной сессии		Койтанова А., руководитель офис Регистратора	ОР, деканат
	2. О деятельности военной кафедры		Майкеев М.Ж. начальник военной кафедры	Военная кафедра
	3. О состоянии спортивно-массовой работы в вузе, формировании здорового образа жизни		Председатель комиссии	Комиссия
	4. Разное: 4.1 Утверждение перечня образовательных программ на 2022-2023 учебный год		Акыбаева Г.С., директор ДАД	ДАД, деканат, ДДОП
10.	Заседание 10	26.05.2022		
	1. Об итогах мониторинга рисков в академической деятельности		Мухатаев А.А., директор ДСКУ	ДСКУ
	2. О работе Совета молодых ученых		Председатель Совета молодых ученых	ДНИ
	3. Об организации профессиональной практики		Солтан Г.Ж., руководитель ЦКТ	ЦКТ, ДДОП
	4. Разное			
11.	Заседание 11	30.06.2022		
	1. Итоги летней экзаменационной сессии		Койтанова А., руководитель офис Регистратора	ОР, деканат
	2. Об итогах государственного экзамена по учебной дисциплине «Современная история Казахстана»		Председатель ГЭК	деканата, ДДОП DSS
	3. О вопросах трудоустройства выпускников АІТУ 2022 года		Солтан Г.Ж., руководитель ЦКТ	ЦКТ, ДДОП
	4. Разное			
	4.1 Утверждение планов работы университета на 2022-2023 учебный год		Мухатаев А.А., директор ДСКУ	Руководители структурных подразделений
	4.2 Утверждение отчетов структурных подразделений за 2021-2022 учебный год		Мухатаев А.А., директор ДСКУ	Руководители структурных подразделений

Примечания:

1. Ученый секретарь совместно с проректорами по курируемым направлениям работы за 1 месяц до заседания формируют соответствующие комиссии из числа опытных

преподавателей по вопросам повестки дня, которые требуют комиссионной проверки. Состав комиссии утверждается приказом ректора.

2. Лица, готовящие вопросы повестки дня за пять дней до начала заседания Ученого совета представляют ученому секретарю все материалы и проект решения. В случае несвоевременного предоставления материалов и проекта решения должностное лицо, готовящее вопрос на заседание Ученого совета несет административную ответственность.

3. Материалы и проекты решения по вопросам повестки дня заседания Ученого совета направляются членам Ученого совета Ученым секретарем за три дня до начала заседания.

4. Информация о ходе выполнения решений Ученого совета заслушивается на январском и июньском заседаниях.

Ученый секретарь

Б. Амиргалиев

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор



С. Омирбаев

**Проректор по цифровизация и
международного сотрудничества**

C. Wolff

Проректор по науке и инновациям

А. Белощицкий

**Проректор
по социально-воспитательной работе**



А. Калыков