

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

закупок способом конкурса на выполнение работы «Проектирование строительства студенческих общежитий Astana IT University с разработкой эскизного проекта кампуса и благоустройством, I этап»

Представитель организатора – Мухатаев Айдос Агдарбекович, директор Департамента стратегии и корпоративного управления, aidos.mukhatayev@astanait.edu.kz, +77172645728 (вн.2166); +77026312244

Секретарь конкурсной комиссии – Сомтемирова Эльмира Балтабаевна, elmira.somtemirova@astanait.edu.kz, +77172645728 (вн.2165)

1. Общие положения

1. Конкурс проводится с целью выбора поставщика в соответствии с прилагаемым перечнем лотов.

2. Настоящая конкурсная документация (далее – КД) включает в себя:

1) перечень лотов согласно приложению 1 к настоящей КД;
2) квалификационные требования согласно приложению 1-1 к настоящей КД;

3) техническое задание согласно приложению 2;

4) соглашение об участии в конкурсе согласно приложению 4 к настоящей КД;

5) сведения о квалификации потенциального поставщика для поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг) согласно приложениям 5 к настоящей КД;

6) перечень критериев, которые будут учитываться конкурсной комиссией при определении победителя конкурса с целью определения участника конкурса, предлагающего наиболее качественную услугу;

7) сумма, выделенная для данного конкурса по закупкам товара (работ, услуг), составляет 130 000 000 (сто тридцать миллионов) тенге с учетом НДС.

2. Требования к оформлению и представлению потенциальными поставщиками заявки на участие в конкурсе

3. Заявка на участие в конкурсе подается в форме электронного документа на электронную почту секретаря конкурсной комиссии elmira.somtemirova@astanait.edu.kz до 18-00 ч. 18 октября 2021 года и является формой выражения согласия потенциального поставщика, претендующего на участие в конкурсе, оказать услугу в соответствии с требованиями и условиями, предусмотренными настоящей КД, а также

согласие потенциального поставщика на получение сведений о нем, подтверждающих соответствие квалификационным требованиям и ограничениям.

4. Потенциальный поставщик перед формированием заявки принимает соглашение об участии в конкурсе согласно приложению 4 к настоящей КД.

5. Заявка на участие в конкурсе должна содержать:

1) электронные копии документов либо электронные документы, представляемые потенциальным поставщиком в подтверждение его соответствия квалификационным требованиям:

- лицензия на проектирование соответствующей категории;

- сведения о квалификации согласно приложениям 5 к настоящей КД;

2) техническую спецификацию с указанием национальных стандартов, а в случае их отсутствия межгосударственных стандартов на закупаемую работу. При отсутствии национальных и межгосударственных стандартов указываются описание функциональных, технических, качественных и эксплуатационных характеристик закупаемой работы. При необходимости в технической спецификации указывается нормативно-техническая документация.

6. Срок действия конкурсной заявки, составляет не менее шестидесяти календарных дней с даты вскрытия конкурсных заявок.

7. Электронные копии документов, содержащиеся в заявке на участие в конкурсе, должны быть четкими и разборчивыми, независимо от цвета изображения.

8. Заявка на участие в конкурсе, а также вся корреспонденция и документы, касательно заявки на участие в конкурсе составляются и представляются на казахском или русском языках по выбору потенциального поставщика.

3. Порядок представления заявки на участие в конкурсе

9. Заявка на участие в конкурсе представляется потенциальным поставщиком организатору посредством электронной почты.

10. Представленные потенциальными поставщиками заявки на участие в конкурсе регистрируются секретарем конкурсной комиссии.

11. Заявка на участие в конкурсе считается принятой в момент отправки соответствующего уведомления поставщику, подавшему заявку на участие в конкурсе.

12. Заявка на участие в конкурсе потенциального поставщика отклоняется в следующих случаях:

1) потенциальным поставщиком ранее представлена заявка на участие в данном конкурсе;

2) заявка на участие в конкурсе поступила после истечения окончательного срока приема заявок на участие в данном конкурсе;

3) конкурсное ценовое предложение превышает сумму, выделенную для приобретения данной работы;

13. Конкурсное ценовое предложение потенциального поставщика должно быть выражено в тенге.

4. Изменение заявок на участие в конкурсе и их отзыв

14. Потенциальный поставщик не позднее окончания срока представления заявок на участие в конкурсе вправе:

- 1) изменить и (или) дополнить внесенную заявку на участие в конкурсе;
- 2) отозвать свою заявку на участие в конкурсе.

15. Не допускаются внесение изменений и (или) дополнений, равно как отзыв заявки на участие в конкурсе после истечения окончательного срока представления заявок на участие в конкурсе.

16. Потенциальный поставщик несет все расходы, связанные с его участием в конкурсе. Заказчик и конкурсная комиссия не несут обязательства по возмещению этих расходов независимо от итогов конкурса.

5. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе

17. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе осуществляется конкурсной комиссией с целью определения потенциальных поставщиков, соответствующих квалификационным требованиям и требованиям КД.

18. Конкурсная комиссия имеет право:

1) запросить в письменной форме и (или) форме электронного документа у потенциальных поставщиков материалы и разъяснения в связи с их заявками с тем, чтобы упростить рассмотрение, оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе;

2) в целях уточнения сведений, содержащихся в заявках на участие в конкурсе, в письменной форме и (или) форме электронного документа запросить необходимую информацию у соответствующих физических или юридических лиц, государственных органов.

19. При рассмотрении заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия оформляет:

- 1) протокол допуска к участию в конкурсе;
- 2) протокол об итогах.

20. Конкурсная комиссия:

1) рассматривает заявки на участие в конкурсе потенциальных поставщиков на предмет их соответствия с квалификационными требованиями и требованиями КД, по перечню документов, указанных в протоколе предварительного допуска к участию в конкурсе;

2) определяет потенциальных поставщиков, представивших неполный и не соответствующий квалификационным требованиям и требованиям КД перечень документов;

3) определяет потенциальных поставщиков, которые соответствуют квалификационным и иным требованиям настоящей КД, и признает участниками конкурса.

Конкурсная комиссия рассматривает заявку на участие в конкурсе, как отвечающую требованиям КД, если в ней присутствуют грамматические или арифметические ошибки, которые можно исправить, не затрагивая существа представленной заявки на участие в конкурсе.

21. Потенциальный поставщик не допускается к участию в конкурсе (признан участником конкурса), если:

1) он и (или) его субподрядчик либо соисполнитель определены не соответствующими квалификационным требованиям;

2) имеет ограничения, связанные с участием в закупках.

22. Конкурсной комиссии при рассмотрении заявок на участие в конкурсе не допускается отклонять потенциальных поставщиков по основаниям, не предусмотренным в протоколе допуска.

23. При рассмотрении вопроса наличия опыта работы потенциального поставщика, участвующего в конкурсе по закупкам работы, конкурсная комиссия рассматривает опыт работы только на рынке выполнения работ, приобретаемых на данном конкурсе, в том числе по схожим видам работ и услуг.

24. Заявка на участие в конкурсе признается отвечающей требованиям КД, если в ней присутствуют грамматические или арифметические ошибки, которые можно исправить, не затрагивая существа представленной заявки на участие в конкурсе.

6. Определение победителя конкурса

25. Конкурсной комиссией производятся оценка и сопоставление квалификационных характеристик и ценовых предложений участников конкурса.

26. Победитель конкурса определяется по итогам рассмотрения заявки на участие в конкурсе на предмет соответствия квалификационным требованиям и требованиям КД.

Результаты оценки и сопоставления квалификационных характеристик и ценовых предложений отражаются в протоколе об итогах закупок способом конкурса.

7. Договор о закупках по итогам конкурса

27. Договор о закупках (далее – договор) заключается между заказчиком и поставщиком, удостоверенный подписями. Заказчик направляет победителю проект договора.

28. Договор подписывается поставщиком в течение трех рабочих дней со дня поступления.

29. Если потенциальный поставщик, определенный победителем, не подписал в установленные сроки договор, заказчик в течение двух рабочих дней со дня уклонения победителя от заключения договора направляет потенциальному поставщику, занявшему второе место, договора, удостоверенный подписью.

Потенциальный поставщик, занявший второе место, пописывает договор в течение трех рабочих дней со дня представления ему проекта договора.
Если потенциальный поставщик, занявший второе место, не подписал в установленный срок подписанный заказчиком договор, заказчик осуществляет повторные закупки.

Приложение 1
к Конкурсной документации

Условия выполнения работ

Наименование конкурса: «Проектирование строительства студенческих общежитий Astana IT University с разработкой эскизного проекта кампуса и благоустройством, I этап»

№ Лота	Наименование заказчика	Наименование работы услуги*	Единица измерения	Количество, объем	Условия поставки (в соответствии с ИНКОТЕРМС 2010)	Срок (в поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг)	Место поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг	Размер авансового платежа, %	Сумма, выделенная по лоту, тенге
1	ТОО «Astana IT University»	Проектирование строительства студенческих общежитий Astana IT University с разработкой эскизного проекта кампуса и благоустройством, I этап	работа	1	-	4 месяца с даты заключения договора	г.Нур-Султан, пр. Мәңгілік ел 55/11 ТОО «Astana IT University»	30	130 000 000 (сто тридцать миллионов) тенге

Квалификационные требования, предъявляемые к потенциальному поставщику

Наименование заказчика: ТОО «Astana IT University»

Наименование конкурса: Выполнение работы по проектированию строительства студенческих общежитий Astana IT University с разработкой эскизного проекта кампуса и благоустройством, I этап

№ лота: 1

Наименование лота «Проектирование строительства студенческих общежитий Astana IT University с разработкой эскизного проекта кампуса и благоустройством, I этап»

Потенциальный поставщик должен соответствовать следующим квалификационным требованиям:

1. Наличие лицензии на проектирование не ниже II категории.
2. Отсутствие налоговой задолженности, превышающей шестикратный размер месячного расчетного показателя, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете.
3. Не подлежать процедуре банкротства либо ликвидации.
4. Обладание материальными и трудовыми ресурсами подтверждается соответствующей лицензией, выданной в соответствии с законодательством Республики Казахстан о разрешениях и уведомлениях, предусмотренным пунктом 1 настоящего приложения.
5. Наличие опыта работы не менее 5 (пяти) лет.

Задание

на проектирование строительства студенческих общежитий Astana IT University с разработкой эскизного проекта кампуса и благоустройством, I этап, находящегося по адресу: г. Нур-Султан, район Есиль, З/У №21-320-135-4740

№ п/п	Перечень основных данных и требований	
1	Основание для проектирования	Третья инициатива в обращении Президента Республики Казахстан Н.А.Назарбаева к народу «Пять социальных инициатив Президента» от 5 марта 2018 года: «повышение доступности и качества высшего образования и улучшение условий проживания студенческой молодежи»;
2	Вид строительства	Новое строительство;
3	Стадийность проектирования	Рабочий проект в одну стадию;
4	Требования по вариантной и конкурсной разработке	1 вариант планировочного решения;
5	Цветовое решение	Эскизный проект: Согласованный с Заказчиком и с местным органом архитектуры и градостроительства;
6	Рекламно-информационное решение	Предусмотреть аншлаги с порядковым номером объекта. Предусмотреть рекламно-информационные установки согласно ст. 21 «О языках»;
7	Ночное световое оформление	Согласно проекту
8	Особые условия строительства	Климатические условия: учесть опыт строительства объектов в г. Нур-Султан. При наличии сложных грунтов и грунтовых вод предусмотреть соответствующие мероприятия
9	Основные технико-экономические показатели, в том числе: жилых или общественных зданий, их назначение, параметры и характеристики	Предусмотреть строительство с получением исходных данных, проведением изыскательных работ и разработкой ЭП кампуса в целом: 1) 5 (пяти) однотипных студенческих общежитий по не менее 600 мест с посадкой в границах участка. Участок освобожден от застройки; Этажность - 9 этажей; Площадь застройки одного общежития – 1366 м ² ; Размеры проектируемого одного общежития 15м x 77 м;
10	Назначения и типы встроенных в жилые здания объектов гражданского назначения, их мощность, вместимость, пропускная способность, состав и площади помещений, строительный объем	-

11	<p>Основные требования к объемно-планировочному решению здания, условиям блокировки, отделки здания</p>	<p>1. Фундаменты – принять на основании данных инженерно-геологических изысканий;</p> <p>2. Наружные стены: оптимальные по критерию цена/качество/сроки</p> <p>3. Стены внутренние – оптимальные по критерию цена/качество/сроки;</p> <p>4. Перегородки – оптимальные по критерию цена/качество/сроки;</p> <p>5. Окна, витражи – металлопластиковые с двухкамерным стеклопакетом;</p> <p>6. Двери внутренние – деревянные, металлопластиковые;</p> <p>7. Двери наружные – металлопластиковые;</p> <p>8. Двери служебные – металлические;</p> <p>9. Крыша – оптимальные по критерию цена/качество/сроки;</p> <p>11. Кровля – оптимальные по критерию цена/качество/сроки;</p> <p>12. Полы – ламинат, линолеум, керамическая плитка, бетонные;</p> <p>13. Внутренняя отделка – обои, окраска водоэмульсионной и масляной, известковая побелка, облицовка керамической плиткой;</p> <p>14. Наружная отделка – оптимальные по критерию цена/качество/сроки;</p> <p>15. Предусмотреть лифты: грузовой, пассажирские;</p> <p>16. Предусмотреть благоустройство, озеленение, организовать проезды, подъезды, ограждение территории.</p> <p><i>Разработать и предоставить варианты эскизов крыши, фасада, помещений и благоустройство территории в проектном виде и согласовать с заказчиком.</i></p>
12	<p>Основные требования к технологическому оборудованию, в том числе: основные параметры, технические и эксплуатационные характеристики, сервисное обслуживание</p>	<p>разработать технологический проект с размещением оборудования под следующие помещения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - жилые комнаты; - читальный зал; - медицинский пункт; - студенческое кафе; - компьютерный класс; - фитнес-центр; - сан. узлов; - душевых; - кухонь; - умывальников; - прачечной; - коменданта; - гладильных; - фойе;

		<p>-комнат для обслуживающего персонала;</p> <p>-складские помещения;</p> <p>-коммерческие площади;</p> <p>-другие помещения по согласованию с Заказчиком</p>
13	Основные требования к инженерному оборудованию	<p>Решения инженерных сетей, систем и оборудования по отоплению, вентиляции, кондиционированию воздуха, телефонизации, подключение беспроводного высокоскоростного подключения интернета, газоснабжению, водоснабжению, канализации, электрооборудованию, электроосвещению, молниезащите, системы видеонаблюдения, охранной и противопожарной сигнализации, мероприятия по контролю за потреблением воды, топлива и электрической энергии, включая, установка контроля, учета и регулирования расходов, а также решения по диспетчеризации, автоматизации и управлению инженерными системами;</p> <p>Точки подключения согласно ТУ;</p>
14	Требования по обеспечению условий жизнедеятельности маломобильных групп населения	<p>Предусмотреть мероприятия в соответствии с указаниями Строительных норм РК, обеспечить доступ маломобильных групп к окружениям; предусмотреть подъездные пути, пандусы и устройства для проезда инвалидов колясок;</p>
15	Требования к благоустройству площадки и малым архитектурным формам	<p>Устройство покрытия из брусчатки на площадке и прилегающей территории к зданиям в границах отведенного земельного участка.</p> <p>Оборудовать площадки для отдыха, хозяйственных нужд, мусорных контейнеров, предусмотреть озеленение, уличное освещение</p>
16	Требования по разработке инженерно-технических мероприятий гражданской обороны и мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций, по защитным мероприятиям	<p>Раздел инженерно-технических мероприятий по гражданской обороне и предупреждению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера выполнить в соответствии с нормами и правилами в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций. Разработать систему обеспечения комплексной безопасности и антитеррористической защищенности</p>
17	Требования о необходимости выполнения: демонстрационных материалов, их составе и форме;	<p>Отчеты инженерных изысканий площадки строительства (в границах земельного участка и трасс прокладки коммуникаций), включая материалы топографической съемки и данные геологических изысканий;</p>

	опытно-конструкторских и научно-исследовательских работ в процессе проектирования и строительства; экологических и санитарно-эпидемиологических условий к объекту.	Выполнить раздел «Предварительная оценка воздействия на окружающую среду» согласно действующим в РК нормативным документам; Эскизный проект студенческого кампуса в целом; Архитектурный макет кампуса
18	Требования по энергосбережению.	Энергетический паспорт проекта составить в соответствии с требованиями технических регламентов и действующих нормативных документов, в том числе включить данные по энергосбережению и энергопотреблению, а также расчеты по тепловой защите ограждающих конструкций зданий;
19	Требования к составу и оформлению проектной документации.	Выполнить согласование проекта строительства с уполномоченными органами, предусмотренные законодательством РК и нормативно-техническими документами в сфере архитектуры и градостроительства; Предоставить вместе с Заказчиком ПСД на экспертизу; Передать утвержденную в установленном порядке проектно-сметную документацию Заказчику в 4 экземплярах в бумажном (переплетенном) виде и 1 экземпляр на электронном носителе, бумажная и электронная версия должны быть абсолютно идентичны.

Соглашение об участии в конкурсе

Настоящим выражаем желание принять участие в данных закупках способом конкурса в качестве потенциального поставщика и согласие осуществить выполнение работы в соответствии с требованиями и условиями, предусмотренными КД, а также согласие на получение сведений, подтверждающих наше соответствие квалификационным требованиям и ограничениям.

Настоящим подтверждаем отсутствие между мной (потенциальным поставщиком) и организатором закупок отношений, запрещенных законодательством.

Подтверждаем, что ознакомлены с конкурсной документацией и осведомлены об ответственности за представление организатору и конкурсной комиссии недостоверных сведений о своей правомочности, квалификации, качественных и иных характеристиках выполняемой работы, соблюдении им авторских и смежных прав, а так же иных ограничений, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан.

Принимаем на себя полную ответственность за представление в заявке на участие в конкурсе и прилагаемых к ней документах таких недостоверных сведений.

Принимаем на себя обязательство по незамедлительному уведомлению уполномоченного органа по противодействию коррупции об известных нам фактах совершения коррупционных правонарушений должностными лицами заказчика, а также участников конкурса.

При этом, принимаем на себя полную ответственность за совершение действий (бездействий) приводящим к коррупционным рискам.

Наша заявка на участие в конкурсе будет действовать в течение срока, требуемого конкурсной документацией.

В случае признания нашей заявки на участие в конкурсе выигравшей и заключения договора о закупках, мы и выражаем согласие на раскрытие информации, связанной с исполнением договора о закупках (накладная (акт) на поставку товара).

Сведения о квалификации
(заполняется потенциальным поставщиком (субподрядчиком))

Наименование заказчика: ТОО «Astana IT University»

Наименование конкурса: Выполнение работы по проектированию строительства студенческих общежитий Astana IT University с разработкой эскизного проекта кампуса и благоустройством, I этап

№ лота: 1

Наименование лота «Проектирование строительства студенческих общежитий Astana IT University с разработкой эскизного проекта кампуса и благоустройством, I этап»

БИН/ИИН/ИНН/УНП и наименование потенциального поставщика

Потенциальный поставщик должен соответствовать следующим квалификационным требованиям:

1. Сведения о наличии соответствующего разрешения (уведомления), выданного в соответствии с законодательством Республики Казахстан о разрешениях и уведомлениях, с приложением электронных копий разрешений (уведомления) в случаях отсутствия сведений о них в информационных системах государственных органов.

№	Наименование разрешения (уведомления)	Вид деятельности	Особые условия (категория)	Дата и номер выдачи документа	Электронная копия разрешения (уведомления)
1.					

2. Сведения об отсутствии налоговой задолженности, превышающей шестикратный размер месячного расчетного показателя, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете, а также о финансовой устойчивости потенциального поставщика.

3. Сведения о процедуре банкротства либо ликвидации (потенциальный поставщик подтверждает, что не является банкротом и не подлежит процедуре ликвидации).

4. Обладание материальными и трудовыми ресурсами подтверждается соответствующим разрешением (уведомлением), выданным в соответствии с законодательством Республики Казахстан о разрешениях и уведомлениях, предусмотренным пунктом 1 настоящего приложения.

5. Сведения о наличии опыта выполненных работ в течение последних десяти лет, предшествующих текущему году, аналогичных (схожих) закупаемым на

конкурсе, подтверждаются согласно приложенных электронных копий документов.

Наименование потенциального поставщика	Опыт работы по направлению (год и месяцев)	Количественный и квалификационный состав проектной группы (наименование и кол-во должностей, квалификация)	Наличие соответствующего программного обеспечения, наименование ПО	Предлагаемая стоимость работы, с НДС	Сроки выполнения